

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
№ 13 деревни Камки**
427680 Удмуртская Республика Юкаменский район д. Камки ул. Молодёжная д. 3

**Принято на педсовете
Протокол № 1 от 28 августа 2024г.**

**Утверждаю
заведующий МБДОУ
д/с № 13д. Камки
_____/Е.Е.Леонтьева/
Приказ № от 28 августа 2024**

**ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД
МБДОУ Д/С № 13 Д. КАМКИ ЮКАМЕНСКОГО РАЙОНА
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

1.1. Введение

Наименование учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 13 д. Камки Юкаменского района УР.

Лицензия: Министерства образования и науки Удмуртской Республики № 707 от 26 ноября 2015 года.

Адрес: 427680, УР, Юкаменский район, д. Камки, ул. Молодежная, д3

Телефон: 3-01-61

Официальный сайт: ukm_ds_kam

Выходные: Суббота, воскресенье

МБДОУ д/с №13 д. Камки – дошкольное бюджетное дошкольное образовательное учреждение функционирующее с 1989 года. Учреждение рассчитано на 20 человек, списочный состав 5 человек. Здание построено по типовому проекту.

Заведующий МБДОУ д/с № 13 д. Камки-Леонтьева Елена Евгеньевна

Образование: высшее, педагогический стаж 33 года, на руководящей должности с 1999 года.

Воспитатель- Бузикова Ирина Сергеевна.

Образование: высшее, педагогический стаж 9 лет.

В детском саду функционирует 1 группа общеразвивающей направленности.

Длительность пребывания детей в учреждении 9 часов.

В детском саду имеется: групповая, спальня, прихожая, физкультурный зал, пищеблок, прачечная;

МБДОУ д/с № 13 д. Камки в настоящее время реализует государственное задание по предоставлению образовательных услуг для воспитанников в возрасте от 1 до 7 лет.

Основной целью деятельности учреждения является осуществление образовательной деятельности по общеобразовательной программе дошкольного образования.

Годовой план составлен в соответствии с:

1. Федеральные законодательные и нормативные акты:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 01.01.2017г.);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г.);

- приказ Министерства образования и науки РФ (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- комментарии Министерства образования России к ФГОС ДО от 28.02.2014г. № 08-249;

- приказ Министерства образования России от 28.12.2010г. № 2106 «Об утверждении и введении в действие федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников»;

- Федеральные требования к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений, утверждёнными приказом Министерства образования и науки РФ 04.10.2010г. № 986;

- Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи СП2.4 3648-20 от 28.09.2020 года № 28;

- Положение о лицензировании образовательной деятельности, утверждённое постановлением Правительства РФ от 16.03.2011г. № 174

3. Законодательные и нормативные акты дошкольной образовательной организации:

- Устав МБДОУ д/с № 13 д. Камки;

- основная образовательная программа дошкольного образования на основе ФГОС ДО МБДОУ д/с № 13 д. Камки;

1.2. Анализ работы за 2023 – 2024 учебный год

Коллектив МБДОУ д/с № 13 д. Камки в 2023/2024 учебном году работал над реализацией следующих задач:

- Создавать благоприятные условия для сохранения здоровья детей, их физического и психического развития через оптимизацию двигательного режима;
- . Продолжать работу по развитию речи дошкольников посредством через развитие игровой деятельности;
- . Совершенствовать работу по приобщению детей к истокам русской народной культуры и традициям русского народа;
- Продолжать работу по использованию современных технологий в работе с дошкольниками по познавательно-исследовательской деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- . Создать условия для формирования правовой культуры у всех участников образовательных отношений в условиях учреждения.

В детском саду функционируют 1 возрастная группа:

- ☐ 1 младшая группа-1 чел
- ☐ 2 младшая группа-2 чел
- ☐ старшая группа - 1 чел.
- ☐ подготовительная группа -1 чел

1.3. Кадровый потенциал в 2024-2025 учебном году:

Всего педагогов	Имеют высшее образование		Имеют среднее специальное образование		Общее среднее	Обучаются заочно
	педагогическое	другое	педагогическое	другое		
2	2	-	-	-	-	-

1.4. Наличие категорий

Высшая	Первая	Соответствие занимаемой должности
	1	1

В МБДОУ трудится 2 педагога: 1 –заведующий; 1- воспитатель.

Для реализации годовых задач были проведены разнообразные мероприятия.

Основной задачей в 2023-2024 году была охрана жизни и здоровья детей. В образовательном процессе 2023-2024 учебного года большое внимание уделялось созданию здоровьесберегающей среды для воспитанников и формированию у них основ здорового образа жизни.

В течение учебного года с детьми проводились регулярные прогулки на свежем воздухе, осуществлялся комплекс закаливающих процедур, проводились физкультурные занятия в зале. Анализ заболеваемости воспитанников на конец 2023-2024 учебного года показал, что необходимо продолжать работу по сохранению и укреплению здоровья детей в условиях ДОУ.

. А для снижения заболеваемости в ДОУ проводятся следующее:

- ❖ проведение физкультурных занятий как в здании так и на улице;
- ❖ различные подвижные игры;
- ❖ различные дыхательные упражнения;
- ❖ пальчиковая гимнастика;
- ❖ упражнения босиком после сна;
- ❖ пробежки по «пробочкам», «по камушкам», по ребристой доске для профилактики плоскостопия.

Все это благотворно влияет на рост и развитие детского организма. В конце года проводится анализ заболеваемости. В прошлом году заболеваемость понизилась. Но все же физкультурно- оздоровительные мероприятия надо продолжать.

Следующей из задач за прошедший год была развивать речь детей. Развитие речи дошкольников в детском саду осуществляется во всех видах деятельности:

- ❖ по подготовке и обучению грамоте;
- ❖ по ознакомлению с художественной литературой;

- ❖ по ознакомлению с окружающим миром, природой,
- ❖ вне занятий: в играх, труде, в повседневной жизни.

Доминирующими являются занятия по развитию речи. Занятия включают все составляющие обучения родного языка: формирование звуковой культуры речи, обогащение, закрепление и активизация словаря; формирование грамматического строя речи, развитие связной речи. С детьми в течение года воспитатель читала, обыгрывала сказки, стихи. В начале года со всеми детьми проводится диагностика, а в конце года делается анализ проведенной работы. Педагогический персонал работает над развитием речи детей. Для этого сделано очень много: пособий, оформлено уголков, дидактических и настольных игр, атрибутов для них.

Следующей задачей д/с была:

Систематическое проведение разнообразных форм работы с педагогами в сочетании теоретических и практических форм работы позволило глубоко изучить направления работы с воспитанниками в рамках реализации годовых задач работы ДООУ, оказало положительное влияние на развитие профессиональной компетентности педагогических кадров.

Администрацией учреждения осуществлялся систематический контроль за состоянием образовательного процесса в ДООУ. Так, в 2023-2024 учебном году реализованы такие виды контроля, как фронтальный контроль «Развивающая среда, способствующая подготовке старших дошкольников к школе»; фронтальный контроль «Адаптация детей к условиям детского сада.», предупредительный контроль «Соблюдение техники безопасности, правил пожарной безопасности, инструкций по охране жизни и здоровья детей»; оперативный контроль «Планирование работы с детьми по обучению ПДД, ППБ, ОБЖ», анализ соблюдения инструкций по ОЖ и здоровья детей в период новогодних утренников; контроль ведения документации воспитателем, контроль за условиями хранения и сроками реализации продуктов, их соседством; контроль санитарного состояния помещений и т.д.

В мае 2023-2024 учебного года проведен мониторинг усвоения образовательных программ воспитанниками МБДОУ № 13.

Ежегодно педагоги и воспитанники учреждения принимают активное участие в разнообразных конкурсах и муниципальном уровне. Это способствует повышению качества образовательного процесса, открытости учреждения, формированию позитивного имиджа ДООУ № 13 в глазах педагогов, родителей и социума.

Очень активно и продуктивно в 2023-2024 учебном году была организована работы с родителями. Проведение анкетирования, личных бесед помогает правильно выстроить работу с родителями, сделать ее эффективной, подобрать интересные формы взаимодействия с семьей.

Анализ проведенной в 2023-2024 году работы позволяет сделать вывод о том, что работу коллектива по выполнению годовых задач учреждения можно признать эффективной и реализованной в полном объеме.

БЛОК 2.

2.1. Цели и задачи работы МБДОУ на 2023 – 2024 учебный год

Цель: Повысить качество образования и воспитания в ДООУ через внедрение современных педагогических технологий, способствующих самореализации ребенка в разных видах деятельности.

Задачи:

- Продолжать создавать благоприятные условия для сохранения здоровья детей, их физического и психического развития через оптимизацию двигательного режима;
- формирование ценностного отношения к окружающему миру, другим людям, себе;
- овладение первичными представлениями о базовых ценностях, а также выработанных обществом нормах и правилах поведения;
- приобретение первичного опыта деятельности и поведения в соответствии с базовыми национальными ценностями, нормами и правилами, принятыми в обществе;

- Продолжать работу по использованию современных технологий в работе с дошкольниками по познавательно-исследовательской деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- Создать условия для формирования правовой культуры у всех участников образовательных отношений в условиях учреждения.

2.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса на 2024 – 2025 учебный год

№ п/п	ФИО	Категория	Год рождения	Должность	Образование	Пед. стаж
1	Леонтьева Елена Евгеньевна	первая	18.11.1972	заведующий	высшее	33
2	Бузикова Ирина Сергеевна	сзд	15.10.1991	воспитатель	высшее	9

. БЛОК 3. Организационно – управленческий.

3.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности ДОУ

Цель работы по реализации блока: Совершенствование нормативно-правовой базы учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДОУ. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

3.2. Организационно-методическая работа.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	Совершенствование и расширение нормативно - правовой базы ДОУ на 2023 - 2024 уч. год.	в течение года	Заведующий
2.	Разработка нормативно - правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2023 – 2024 уч. год	в течение года	Заведующий
3.	Внесение изменений в нормативно - правовые документы (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года по необходимости	Заведующий
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующий
5.	Утверждение положений ДОУ	в течение года	Заведующий
6.	Заключение договоров с родителями, организациями и коллективами	Август, январь	Заведующий
7.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по ПБ, по предупреждению террористических актов	2 раза в год	Заведующий
8.	Составление и утверждение годового плана на 2023-2024 учебный год	Май-август	Заведующий, воспитатель
9.	Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы на 2024 год	май	Заведующий, воспитатель
10.	Проведение производственных собраний	в течение года	Заведующий
11.	Приведение в соответствии с профессиональными стандартами должностных инструкций	в течение года	Заведующий

Педагогические советы

Подготовка к педсовету № 1

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Подготовка и оформление анализа работы за летний период	До 30 августа	Заведующий	
2	Оформление необходимой документации	До 30 августа	Воспитатель	

3	Оперативный контроль «Проведение летней оздоровительной работы»	До 30 августа	Воспитатель	
4	Подбор методической литературы и методических рекомендаций	До 28 августа	Заведующий	

Педсовет № 1. Установочный

Тема: «Основные направления работы дошкольного учреждения в 2024 – 2025 учебном году»

План педсовета	Сроки проведения	Ответственный
1. Итоги ЛОП 2024 года. 2. Итоги подготовки коллектива к новому учебному году в условиях ФГОС ДО. 3. Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом ДОУ на новый учебный год. 4. Утверждение: - учебного плана ООД на 2024-2025 уч.г.; - годового плана работы ДОУ на 2024-2025 уч.г.; - расписания ООП с детьми; - режима дня; - рабочей программы педагога; - ООП дошкольного образования ДОУ на 2024-2025 уч.г. 5. Решение педагогического совета.	30 августа	Заведующий, воспитатель

Подготовка к педсовету № 2

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
	<i>Семинар-практикум:</i> «Преемственность ДО и НОО – залог успешного развития ребенка»	Октябрь	воспитатель	
	<i>Тематический контроль:</i> «Развивающая среда, способствующая подготовке старших дошкольников к школе»	Ноябрь	Творческая группа	

Подготовка к педсовету № 2

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
	<i>Круглый стол:</i> «Использование современных образовательных технологий в образовательном пространстве ДОУ»	Сентябрь	воспитатель	
	<i>Консультация-практикум:</i> «Использование инновационных технологий при формировании у детей дошкольного возраста безопасного поведения на дорогах»»	Октябрь	Воспитатель	

	<i>Мастер-класс «Использование технологии исследовательской деятельности в познавательном развитии детей»</i>	Декабрь	Воспитатель	
	<i>Анкетирование педагогов</i>	Январь	заведующий	
	<i>Тематический контроль «Использование инновационных педагогических технологий в деятельности педагога»</i>	Февраль	Творческая группа	

Педсовет № 2 (тематический)

«Технологии познавательно-исследовательской деятельности детей как условие повышения качества образования дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО»

Цель: систематизация знаний педагогов по развитию познавательно-исследовательской деятельности детей, совершенствование педагогического мастерства.

План педсовета	Сроки проведения	Ответственный
О выполнении решений предыдущего педсовета	март	
Итоги тематического контроля «Использование инновационных педагогических технологий в деятельности педагога		Заведующий
Эффективные технологии для развития современных дошкольников		Воспитатель
Решение педсовета		Заведующий

Подготовка к педсовету № 3

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
	Подготовка отчётов и анализа работы	май	Воспитатель	
	Педагогическая диагностика (оценка индивидуального развития)		Воспитатель	
	Анкетирование родителей «Ваше мнение»		Воспитатель	
	Составление плана на летний – оздоровительный период		Заведующий, воспитатель, медсестра	

Педсовет № 3. Итоговый

План педсовета	Сроки проведения	Ответственный
Выполнение годовых задач учебного года	май	Заведующий, воспитатель
Отчет педагогов о проделанной работе за учебный год		Воспитатель
Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период		Воспитатель
Определение основных направлений деятельности дошкольного учреждения на новый учебный год.		Заведующий, воспитатель

Решения педсовета		Заведующий
-------------------	--	------------

Блок 4 организационно-методическая работа

4.1.1.Семинары, консультации, круглые столы

№ п/п	Мероприятие	Тема	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Консультация (для воспитателя)	Значение игры в адаптационный период детей раннего возраста	Сентябрь	заведующий	
2	Семинар	Мотивация ребенка – движущая сила его развития	Октябрь	заведующий	
3	Семинар	Особенности работы с детьми с ОВЗ	Ноябрь	воспитатель	
4	Консультация	Как повысить двигательную активность воспитанников в течение образовательного процесса	Январь	медсестра	
5	Круглый стол для педагогов	Трудности воспитателя детского сада в работе с современными родителями	Апрель	заведующий	
6	Консультация	Использование здоровьесберегающих технологий в летний оздоровительный период	Май	медсестра	

4.1.2.СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

• Тематический контроль

№ п/п	Содержание	Цель	Срок	Ответственные
1	Развивающая среда, способствующая подготовке старших дошкольников к школе	Провести анализ условий организации развивающей предметно–пространственной среды, созданной в групповых помещениях ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Ноябрь	Творческая группа

2	Использование инновационных педагогических технологий в деятельности педагога	Анализ состояния работы по использованию современных (инновационных) образовательных технологий в образовательном процессе, позволяющей формировать условия для полноценного развивающего взаимодействия педагогов, детей и родителей	Февраль	Творческая группа
---	---	---	---------	-------------------

4.1.3.Различные виды контроля

№	Тема и цель контроля	Вид контроля	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Готовность педагогов к педагогической диагностике (индивидуального развития)	ПК	Проверка диагностического материала, результатов диагностики, выборочная диагностика детей	Сентябрь	воспитатель
2	«Эффективность использования современных технологий в работе с дошкольниками по познавательно-исследовательской деятельности» «Особенности организации театрализованной деятельности с детьми в условиях ДОУ»	ТК	Посещение группы, наблюдение за детьми	Ноябрь	воспитатель
3	Соблюдение техники безопасности, правил пожарной безопасности, инструкций по охране жизни и здоровья детей	ПК	Посещение групп, проверка наличия инструкций в группе, проведение очередных инструктажей, проверка знаний педагогов инструкций по ОТ	В течение года	Заведующий
4	Соблюдение учебной нагрузки. Цель: соблюдение гигиенических и педагогических норм	ПК	Посещение НОД. Реализация комплексно-тематического планирования и организация воспитательно-образовательного процесса.	В течение года	заведующий
5	Соблюдение режима дня, режима двигательной активности.	ТК	Посещение НОД, прогулок	В течение года	Заведующий, медсестра

	Организация прогулок.				
6	Создание условий для самостоятельной творческой деятельности детей.	ПК	Просмотр деятельности детей, анализ календарных планов, посещение развлечений. Связь сопутствующих занимательных дел с темой недели.	1 раз в месяц	Заведующий
7	Формирование культурно-гигиенических навыков в младшей группе. Культура приема пищи. Соблюдение режима питания. Цель: определить уровень организации питания. Выявление умений детей в области культуры еды.	ОК	Просмотр режимных моментов. Изучение приёмов руководства и методики проведения.	1 раз в месяц	Заведующий,
8	Выполнение решений педсоветов.	ОК		1 раз в месяц	Заведующий, воспитатель
9	Анализ планов воспитательно-образовательной деятельности. Цель: выявить уровень педагогической компетентности педагогов в составлении перспективных и календарных планов.	ПК	Проверка планов воспитательно-образовательной работы. Обсуждение календарного планирования. Выяснение затруднений педагогов в планировании, предупреждение возможных ошибок.	ежемесячно	воспитатель
10	Проведение закаливания	ОК	Изучение приёмов руководства и методики проведения	1 раз в квартал	воспитатель, медсестра
11	Анализ проведения совместной деятельности воспитателя с детьми	ОК	Посещение групп в течение дня	Ежедневно	Заведующий
12	Состояние педагогических условий для организации воспитательно-образовательного процесса узких	ФК	Анализ образовательной работы, изучение пакета документации	1 раз в месяц	Заведующий,

	специалистов				
ПК – предупредительный контроль; ОК – оперативный контроль; ТК – текущий контроль; ФК – фронтальный контроль					

Блок 5.

5.1.План работы с родителями на 2024-2025 учебный год.

Сентябрь			
Форма работы	Название мероприятия	Цель проведения мероприятия	Ответственные
Наглядность	Оформление родительского уголка: информация о режиме дня, о сетке образовательной деятельности, о задачах учреждения на новый учебный год и задачах по развитию и обучению детей.	Установить на начало учебного года оптимальный уровень взаимодействия педагогов детского сада и всех родителей.	Воспитатель
Консультации	1."Игра, как средство воспитания дошкольников". 2. Памятка «Закрепление правил поведения в детском саду» 3..Памятка «Безопасность детей – забота взрослых» 4.Папка - передвижка «Светоотражающие элементы».	Распространение педагогического опыта среди родителей.	Воспитатель
Индивидуальные беседы	1.Индивидуальные беседы с родителями о необходимости проводить вакцинацию против гриппа и ОРВИ. 2.«Одежда детей в осенний период»	Важность профилактики гриппа и как правильно одевать детей	Воспитатель Медсестра
Практическая помощь	Помощь в оформлении группы. Подготовка группового помещения к зимнему сезону. Спортивное мероприятие Организация выставки «Осенний букет».	Укрепление взаимоотношений родителей и сотрудников группы. Привлечь родителей к оказанию помощи группе.	Воспитатель

Родительское собрание	Родительское собрание «Начало учебного года. Воспитательно - образовательный процесс в разновозрастной группе»	Активация родительского внимания к вопросам воспитания, развития и жизни ребенка в детском саду. Познакомить с задачами на учебный год.	Воспитатель
Октябрь			
Форма работы	Название мероприятия	Цель проведения мероприятия	Ответственные
Наглядность	Оформление стенда для родителей «Внимание-опасность!»	Напомнить родителям, какие предметы в детский сад приносить нельзя.	Воспитатель
Консультации	«Речь взрослых - образец для подражания» «Как научить постоять за себя»	Обратить внимание родителей на собственную речь и необходимость правильного общения с детьми.	Воспитатель
Индивидуальные беседы	Анкета для родителей: «Какой вы родитель?» «Чем занять ребенка дома в выходные дни»	Повышение педагогической культуры родителей.	Воспитатель
Практическая помощь	Организация осеннего утренника «Осенняя сказка». Выставка творческих семейных работ «Осенний вернисаж»	Развитие творческого взаимодействия детей и родителей. Помощь родителей в подготовке костюмов.	Воспитатель
Ноябрь			
Форма работы	Название мероприятия	Цель проведения мероприятия	Ответственные
Наглядность	Оформление папки-передвижки «Учите вместе с нами»	Привлечь родителей к разучиванию песен и стихов с детьми.	Воспитатель
Консультации	«Роль матери и отца в воспитании ребёнка»	Распространение передового педагогического опыта среди родителей.	Воспитатель

Индивидуальные беседы	Игры с детьми на свежем воздухе. Закаливание не только летом. <i>Анкета для родителей:</i> «Знаете ли вы своего ребёнка?»	Познакомить с разнообразием игр на воздухе. Дать понятие о необходимости закаливания детей круглый год.	Воспитатель
Практическая помощь	Изготовление наглядности по ПДД Выставка детских рисунков «Моя мама». Конкурс на лучшую кормушку	Привлечь родителей к оказанию помощи по изготовлению наглядности. Воспитывать любовь, уважение к матери, бережное отношение к своей семье	Воспитатель Родители
Декабрь			
Форма работы	Название мероприятия	Цель проведения мероприятия	Ответственные
Наглядность	Оформление стенда «Внимание – грипп! » Оформление папки-передвижки «Здоровьесберегающие подходы в системе образовательной деятельности детского сада». Памятка «Точечный массаж»	Познакомить с необходимостью профилактики гриппа и его особенности. Познакомить родителей с работой детского сада по здоровьесберегающим технологиям и охране здоровья и жизни детей. Помощь в профилактике простудных заболеваний.	Воспитатель Медсестра
Консультации	«Ребенок и дорога. Правила поведения на улицах» «Здоровые дети в здоровой семье».	Обратить внимание родителей на серьезное отношение к одежде детей. Распространение передового педагогического опыта	Воспитатель
Индивидуальные беседы	Внимание – зима! Как развивать моторику руки? Как воспитывать усидчивость.	Необходимость профилактики детского травматизма зимой. Дать консультацию по занятию лепкой дома. Рекомендации по организации игр с подвижными детьми.	Воспитатель

Практическая помощь	Конкурс «Елочка красавица». Выставка «Волшебные снежинки» Оформление группового помещения к Новому году. Организация и участие в новогоднем утреннике.	Развитие совместного творчества родителей и детей. Участие родителей и детей в подготовке группы к Новому году. Привлечь родителей к активному участию в подготовке костюмов, атрибутов к утреннику.	Воспитатель Родители
Анкетирование	Растем здоровыми.	Анализ условий ЗОЖ в семьях воспитанников	Воспитатель
Родительское собрание	Родительское собрание. Тема: «Здоровый образ жизни. Советы доброго доктора».	Ознакомление родителей воспитанников с основными факторами, способствующими укреплению и сохранению здоровья дошкольников в домашних условиях и условиях детского сада.	Воспитатель Медсестра
Январь			
Форма работы	Название мероприятия	Цель проведения мероприятия	Ответственные
Наглядность	Оформление стенда «Что мы узнали и чему научились». Фотовыставка «Зимние развлечения всей семьей»	Познакомить родителей с тематикой проводимых занятий за текущий месяц. Дать рекомендации по закреплению ЗКР. Активизировать участие родителей в жизни группы.	Воспитатель
Консультации	«Сюжетно ролевая игра в семье» «Характер вашего ребёнка зависит от вас»	Повышение воспитательной культуры родителей.	Воспитатель.

Индивидуальные беседы	Безопасность детей – наше общее дело. Игры и упражнения на развитие логического мышления.	Продолжить совместную с родителями работу по обеспечению безопасного поведения детей в быту, на природе, на улице. Распространение педагогического опыта по обучению детей заучиванию стихов. Развитие воспитательного потенциала семьи.	Воспитатель Родители
Практическая помощь	Помощь в очистке территории детского сада от снега. Помощь в изготовлении снежных построек на групповом участке. Спортивное развлечение «Зимние забавы»	Развитие позитивных взаимоотношений между родителями и сотрудниками детского сада.	Воспитатель Родители
Февраль.			
Форма работы	Название мероприятия	Цель проведения мероприятия	Ответственные
Наглядность	Оформление папки-передвижки «Учите вместе с нами» Оформление стенда «Внимание – ОРВИ! »	Привлечь родителей к разучиванию песен и стихов с детьми к празднику «Мой папа лучше всех» Познакомить с необходимостью профилактики г инфекции и её особенности.	Воспитатель. Воспитатель медсестра Воспитатель.
Консул тации	«Всё о детском питании».	<i>Формирование единого подхода к правилам питания в детском саду и дома.</i>	Воспитатель
Индивидуальные беседы	«Плохие слова. Как отучить ребенка ругаться». Общение со сверстниками. Правила поведения при пожаре.	Вовлечение родителей в педагогическую деятельность. Развитие воспитательного потенциала семьи. Закреплять знания детей о правилах поведения при пожаре.	Воспитатель
Практическая помощь	Выставка детских рисунков «Мой папа» Конкурс «лучший скворечник»	Развитие творческого взаимодействия родителей и детей	Воспитатель Родители

Март.			
Форма работы	Название мероприятия	Цель проведения мероприятия	Ответственные
Практическая помощь	Изготовление атрибутов для уголка закаливания.	Воспитывать у родителей желание активно участвовать в жизни группы.	Воспитатель Родитель
	Организация праздника, посвященного 8 Марта.	Привлечь родителей к подготовке праздника.	
Наглядность	Оформление папки-передвижки «Учите вместе с нами»	Привлечь родителей к разучиванию песен и стихов с детьми к празднику «Самая любимая». Привлечь внимание родителей к творчеству детей.	Воспитатель
	Оформление выставки рисунков «Мамочка любимая...»		
Консультации	«Как развивать воображение ребёнка дошкольника»	Распространение педагогического опыта среди родителей.	Воспитатель
	«Развиваем мелкую моторику рук»		
Индивидуальные беседы	Поздравляю с 8 марта! Учим ребенка делать подарки.	Активизировать взаимодействие родителей с ребенком по воспитанию любви и уважения к близким родственникам. Продолжать совместную работу по приобщению детей к прекрасному.	Воспитатель
	Права и обязанности родителей.		
Апрель.			
Форма работы	Название мероприятия	Цель проведения мероприятия	Ответственные

Наглядность	Оформление папки-передвижки «Учите вместе с нами» Папка – передвижка «осторожно – красный свет».	Привлечь родителей к разучиванию песен и стихов с детьми к празднику « День Земли». Реализовать единый подход в воспитании безопасного поведения на дороге в семье и ДОУ.	Воспитатель
Консультации	«Вежливость воспитывается вежливостью»	Дать родителям полезные советы по воспитанию вежливости у детей.	Воспитатель
Индивидуальные беседы	Ребенок и дорога.	Предупреждение детского травматизма.	Воспитатель
Практическая помощь	Изготовление рисунков и поделок к выставке «Освоение Космоса» Выставка детских работ по ИЗО: «Уважайте светофор» Благоустройство группового участка. Спортивное развлечение «Мама, папа, я – дружная семья».	Развитие позитивных взаимоотношений между родителями и сотрудниками детского сада. Активизация родителей в участии по благоустройству участка группы.	Воспитатель
Май			
Форма работы	Название мероприятия	Цель проведения мероприятия	Ответственные
Наглядность	Выставка творческих работ ко Дню Победы.	Развитие творческого взаимодействия родителей и детей.	Воспитатель
Консультации	«Гиперактивный ребёнок» «Роль отца в воспитании сына»	Распространение педагогического опыта среди родителей.	Воспитатель

Индивидуальные беседы	Домашний игровой уголок. Наказывая, подумай – Зачем?	Дать рекомендации по правильному оснащению игрового уголка дома. Решение проблем воспитания.	Воспитатель
Практическая помощь	Подготовка к летнему оздоровительному периоду. Подготовка к ремонту группового помещения.	Развитие позитивных взаимоотношений между родителями и сотрудниками детского сада.	Воспитатель
Родительское собрание	Родительское собрание «Вот и стали мы на год взрослее» «Вот и лето...». Задачи воспитания и развития детей в летний оздоровительный период.	Познакомить родителей с условиями набора детей в 1 класс. Ознакомить родителей с итогами воспитательно-образовательной работы за учебный год. Познакомить с планом проведения оздоровительных мероприятий летом.	Воспитатель

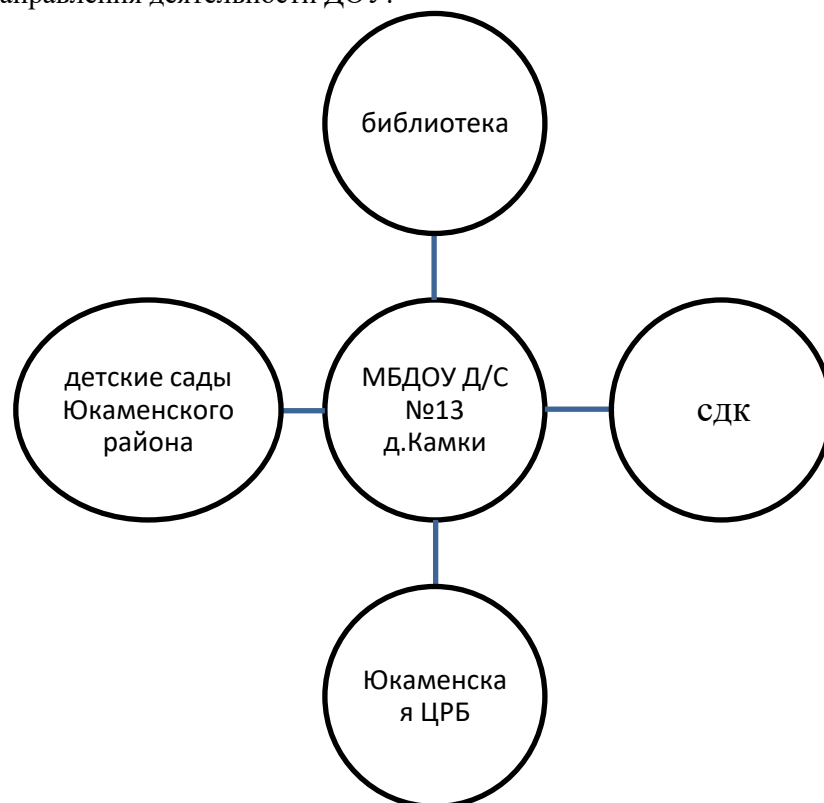
5.2.План работы с детьми на 2024-2025 учебный год.

Месяц проведения	Форма мероприятия	Тема мероприятия	Цель	Ответственные
Сентябрь	Тематическое мероприятие к Дню Знаний	«Путешествие в страну весёлых знаний»	Создать радостное настроение, вызвать эмоциональную отзывчивость,	Воспитатель
	Познавательное-игровое	«Осенняя сказка»	Закрепить представления детей о времени года и его признаках.	Воспитатель
	Выставка	«Осенний букет».	воспитывать коллективизм.	Воспитатель, родители, дети
	Спортивное развлечение (родителями).	«С физкультурой мы дружны, нам болезни не страшны»	Поднятие настроения детям, укрепление здоровья, воспитывать коллективизм.	Воспитатель, родители
Октябрь	Квест-игра	«В гостях у	Создать	Воспитатель

	Выставка творческих семейных работ «Осенний вернисаж»	Лесовичка».	радостное настроение, вызвать эмоциональную отзывчивость, способствовать развитию интереса к окружающему миру.	
	Познавательно-игровое	«Искру туши до пожара».	Закрепить знания детей том, что с огнем играть опасно, воспитывать чувство осторожности и самосохранения.	Воспитатель
	Познавательно-игровое	«Красный, желтый, зеленый»	Закрепить знания детей о сигналах светофора.	Воспитатель

5.3 Взаимодействие ДОУ с другими организациями

Взаимодействие с социумом, является неотъемлемой частью функционирования детского сада и качественной организованной образовательной деятельности в рамках художественно-эстетического направления деятельности ДОУ.



Блок 6 АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

Цель: укрепление материально-хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	Приказы по основной деятельности, регламентирующие деятельность ДОО в 2024- 2025 учебном году	В течение года	Заведующий
2	Работа с работниками ДОО - Производственные совещания - Проведение инструктажа по ТБ, ПБ и охране жизни и здоровья детей, по должностным обязанностям, по правилам внутреннего трудового распорядка	В течение года	
3	Составление тарификационного списка, штатного расписания, расстановка педагогических кадров	Август	Заведующий
4	Издание приказов о назначении ответственных о соблюдении требований охраны труда, и ПБ	Август	Заведующий
5	Создание условий для безопасного труда. • Своевременный ремонт мебели, оборудования • Соблюдение теплового режима в помещениях ДОО	В течение года	Заведующий
6	Работа с обслуживающими организациями, оформление контрактов и договоров	В течение года	Заведующий
7	Обогащение развивающей предметно - пространственной среды ДОО	В течение года	Заведующий, воспитатель
9	Подготовка и проведение инвентаризации в ДОО	Октябрь - ноябрь	Заведующий
10	Подготовка здания к зиме	Ноябрь	Заведующий
11	Работа по упорядочению номенклатуры дел	В течение года	Заведующий,
12	Утверждение графиков отпусков	декабрь	Заведующий
13	Работа по благоустройству территории, проведение субботников (покраска участков, уборка территории, обрезка деревьев и кустарников)	Июнь- август	Заведующий дворник
14	Текущие ремонтные работы	Июнь- август	Заведующий
15	Подготовка и приемка ДОО к новому учебному году	Август	Заведующий